

Délibération

n° 2026-39

Objet : Adhésion à la mission de conseil en matière de pilotage de la donnée RH proposée par le CIG Petite Couronne

Séance du : 06 juillet 2026

Président de séance : Philippe LOCATELLI

Date de la convocation : 30 juillet 2026 **Secrétaire de séance :** Sébastien ARCOS

Nombre de membres titulaires en exercice le jour de la séance : 35

	Présent(e)	Représenté(e) par	Excusé(e) donne pouvoir à	Excusé(e)
	26	0	3	6
<u>Collège représentant les communes affiliées</u>				
LOCATELLI Philippe,	X			
LAFOND Peggy	X			
ZANNETTACCI Pierre-Jean	X			
BRUNEAU Nathalie	X			
ARCOS Sébastien	X			
STARON Catherine	X			
TISSOT Philippe	X			
PARLIER Frédérique	X			
POISSON Didier	X			
BONNEFOY Mireille	X			
JAL Jean-Philippe	X			
BOUDJELLABA Mohamed	X			
MALOSSE Daniel	X			
NELIAS Agnès	X			
GALLET Christian	X			
SOTTON Sylvain	X			
BONNEFOUX Richard	X			
MAMET Marc	X			
MATHON Patrick	X			
MOUYON Thomas	X			
ASTIER Benoit	X			
<u>Collège représentant les établissements publics affiliés</u>				
COMBET Damien	X			
DUTHEL Gilles	X			
MENICHON Jacky	X			

Présent(e) Représenté(e) Excusé(e) Excusé(e)
par donne pouvoir à

<u>Collège représentant les communes non affiliées</u>				
CADORET Rémy	X			
BOCQUET Jonathan				X
JOINT Bastien			X C. STARON	
<u>Collège représentant les établissements publics non affiliés</u>				
EL FALOUSSI Messaouda				X
PUBLIÉ Martine				X
<u>Collège représentant la Métropole de Lyon et le Département du Rhône</u>				
BENCHARAA Myriam			X C. VOISIN-MOULINIER	
VOISIN-MOULINIER Catherine	X			
CHAPOT Pascale				X
<u>Collège représentant la Région Auvergne Rhône-Alpes</u>				
ODO Xavier			X P. LOCATELLI	
PACCAUD Mickael				X
CRUZ Sophie				X

Ont assisté à cette réunion :

Olivier DUCROCQ, Directeur général des services
Philippe GÉRARD, Directeur général adjoint
Guillaume GONON, Directeur du pôle Santé
Laurence MARLIER-CANNATA, Directrice du pôle Appui aux collectivités
Nadège NOEL, Directrice du pôle Recrutement mobilité

Le Centre interdépartemental de gestion de la Petite Couronne propose à l'attention des centres de gestion une mission d'accompagnement et de conseil en matière de pilotage de la donnée RH.

S'agissant du pilotage de la donnée RH, le périmètre est celui des ressources humaines en lien avec le budget RH (chapitre 012, 011 sur la partie RH ou encore 65), au suivi de la masse salariale (brut chargé, éléments fixes et variables...), des effectifs, de l'absence au travail ou encore de la formation.

Les prestations proposées sont les suivantes :

- Dans le cadre de la mise en œuvre de la transmission des données :
 - Travailler en collaboration avec le centre de gestion des procédures de saisie dans un objectif d'homogénéisation permettant de maintenir une sécurité dans le traitement des données ;
 - Accompagner le centre de gestion sur site afin de fiabiliser au mieux les données ;
 - Apporter un appui méthodologique sur la mise en œuvre d'un pilotage de la donnée RH : conseil notamment sur les étapes clés, la fiabilisation des données, les points de vigilance, la construction d'outils (tableaux de suivi, saisies).
- Dans le cadre de la mise en œuvre de l'intégration des données :
 - Garantir une meilleure exploitation, interprétation et valorisation des données ;

- Permettre l'accès du centre de gestion à une plateforme sécurisée de partage de documents et de données ;
 - Intégrer des données anonymisées à travers des extractions paramétrées au sein du centre de gestion.
- Dans le cadre de la mise en œuvre de l'exploitation des données :
- Permettre au centre de gestion d'avoir accès à une plateforme de Business Intelligence (BI) afin de pouvoir consulter les données ;
 - Organiser un temps d'échange annuel, dans la mesure du possible, afin de faire se rencontrer les professionnels des centres de gestion autour d'ateliers ;
 - Accompagner le centre de gestion dans la lecture de ses chiffres et l'analyse de ses indicateurs ;
 - Apporter un appui méthodologique sur la formalisation des rapports d'études.

Le logiciel ANALYSIS RH permettra de visualiser des requêtes pré-paramétrées sous forme graphique pour faciliter la prise de décision (exemples : vue globale de la masse salariale, comparaison, prévisions de départ en retraite, rapport ad hoc, coût moyen par grade des agents, indicateurs d'absentéisme) et permettra la fiabilisation des données par croisements avec le logiciel métier Civil Net-RH de Ciril.

La tarification est ainsi fixée par le CIG Petite Couronne :

1^{ère} année (2026) : 10 500€ (3500€ l'installation + 7000€ l'abonnement)

2^{ème} à 4^{ème} année (2027, 2028, 2029) : 7 000€ par an pour l'abonnement.

La convention portant adhésion prendra effet dès sa signature par les deux parties et se poursuivra jusqu'au 31 décembre de l'année de signature. Sauf résiliation, elle sera renouvelée tacitement pour chacune des trois années civiles qui suivront. Les missions débutent à la date fixée par le CIG Petite Couronne en accord avec le cdg.

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :

Article 1 : d'adopter la convention d'adhésion à la mission de conseil en matière de pilotage de la donnée RH proposée par le CIG Petite couronne pour la période 2026 – 2029.

Article 2 : d'autoriser le Président à signer cette convention à compter de la date fixée par le CIG Petite couronne.

Article 3 : d'inscrire les crédits nécessaires à la prise en charge de ces frais au chapitre du budget prévu à cet effet.

Fait à Sainte Foy-lès-Lyon

Le 6 juillet 2026

Le Président,




Philippe LOCATELLI