

# Reprise express d'arborescence

## Service Archives

Cette prestation d'archivage bureautique porte uniquement sur la réorganisation des arborescences.

Réalisée sous forme d'ateliers avec un groupe d'agents ou un agent-relai par service, cette opération vise à **réorganiser vos arborescences** afin retrouver vos documents efficacement et identifier vos besoins liés à l'archivage bureautique.

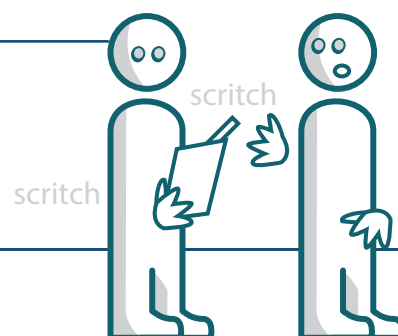
Un total de 3 à 5 jours, selon le profil de votre collectivité, est dédié à cette mission et des adaptations peuvent être envisagées

### 01 Étape préalable

Contact entre les archivistes et le service informatique  
Préparation matérielle de l'arrivée des archivistes  
Sélection des services participants (1 référent par service ou 8 personnes max.)

### 02 Préparation (1 journée en présentiel)

Temps d'échange et exploration des arborescences  
Transmission des instructions



### 03 Période d'autonomie

1 à 3 mois pour que les agents réalisent l'opération

### 04 Contrôle (2 à 4 journées en présentiel selon le profil de la collectivité)

Contrôle de l'opération  
Échange avec les référents  
Bilan

