

DIRAL

Proposition de stage

- _ Signer la charte tuteur et la retourner à handicap@cdg69.fr
- _ Faire le point avec votre service RH pour vous inscrire aux webinaires/visios tuteurs
- _ Stages : 01/03 - 02/04/27 et 26/04 - 28/05/27

1

Juillet - 14
décembre
2026

Janvier 2027

2

Constitution dossier gratification

Transmettre à handicap@cdg69.fr : RIB + carte vitale + fiche identification

Webinaire tuteurs 14H - 15H

Référent

3

4 Février 2027

8 Février 2027

4

Rencontre Tuteurs - stagiaires

- _ Accueil du stagiaire sur le lieu de stage (13H15- 16H15)
- _ Visio organisée par le cdg69 (13H30 - 14H30)
- _ Commencer à compléter livret de suivi de stage

Février
2027

5

Conventionnement

Signer la convention de stage et la renvoyer à handicap@cdg69.fr

Début stage 1

Accueillir le stagiaire et compléter le livret de suivi du stage avec les missions confiées

6

1er mars 2027

Entre le 10 et
le 14 mars

7

Point début stage 1

Echange téléphonique avec le référent du cdg69

Point fin stage 1

Point fin stage 1 (si besoin)

Echange téléphonique avec le référent du cdg69 sur la base de la grille d'évaluation

8

Entre le 25
mars et le 02
avril 2027

Point intermédiaire

Entre 30 Mars
et 10 Avril 2027

9

Echange avec employeur

Echange entre l'agent, son tuteur et sa collectivité employeur

Finalisation dossier gratification

En fin de stage 2

- _ Transmettre Livret suivi de stage avec les évaluations et l'attestation de présence à handicap@cdg69.fr
- _ Après réception, signer et renvoyer l'arrêté de gratification à handicap@cdg69.fr

10

Entre 28 mai et
début juin 2027

9 juin 2027

11

Remise des diplômes

Bilan dispositif

Bilan collectif employeurs et tuteurs avec CNFPT et cdg69 l'après-midi (durée : 2h)

12

9 juin 2027

10 et 14 juin
2027

13

Bilan de l'agent au cdg69

Bilan avec son employeur, le tuteur, CNFPT et cdg69 (durée : 1h)